

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБУДО «Детская художественная
школа № 1 г. Йошкар-Олы»
протокол от 09.11.2018 г №3

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «Детская
художественная школа №1
г. Йошкар-Олы»

А.А.Орлова
Приказ № 64 от 09.11.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

МБУДО «ДХШ №1 г. Йошкар-Олы»

о порядке и основаниях перевода с одной образовательной программы на другую, отчислении и восстановлении обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся) о порядке изменения образовательных отношений) (далее - Положение) разработано МБУДО «Детская художественная школа №1 г. Йошкар-Олы» (далее - Школа) в соответствии со статьей 57 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 9 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г № 1008.

1.2. Под отношениями в сфере образования (образовательными отношениями) понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержание образовательных программ, а так же общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями, целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение прав и обязанностей обучающегося и Школы. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося - на основании его (их) письменного заявления об этом, так и по инициативе Школы.

2. Порядок и основания перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую.

2.1.В Школе реализуются дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области изобразительного искусства и дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области изобразительных искусств в соответствии с Лицензией.

2.2. В целях осуществления индивидуального подхода к особенностям творческого развития обучающегося в Школе и эффективного использования бюджетных средств Школа не исключает возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую, а именно с предпрофессиональной программы на общеразвивающую.

2.3. Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

2.3.1. высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков обучающегося избранной программе и готовности к ее освоению;

2.3.2. невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития обучающегося или по иным причинам;

2.3.3. возникновения у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.

2.4. Перевод обучающегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу производится по рекомендации педсовета при наличии заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

2.4.1 при переводе обучающегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу дополнительные испытания не требуются.

2.5. Директор Школы приказом утверждает решение о переводе обучающегося.

3. Процедура перевода

3.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы;

3.2. Заместитель директора по учебной работе проводит следующие организационные мероприятия:

3.2.1. проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями) и преподавателями обучающегося.

3.2.2. устанавливает наличие вакантных мест по ОП, на которую намерен перейти обучающийся.

3.2.3. определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин по учебному плану ОП, на которую намерен перейти обучающийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

3.2.4. готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Приемной комиссии школы.

3.3. Приемная комиссия школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

3.3.1. заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам, обозначенным в п.4.2. настоящих Правил.

3.3.2. рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана.

3.3.3. вносит в повестку дня педагогического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую ОП с указанием:

-вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);

-класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный);

-необходимости досдачи учебного материала по предметам, если таковая имеется.

3.4. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося.

3.5. Директор Школы приказом утверждает решение о переводе обучающегося.

3.6. Обучающийся может быть принят в Школу на вакантное место переводом из другого образовательного учреждения, реализующего образовательную программу соответствующего уровня. В этом случае Школа производит зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по документам, предоставленным обучающимся из другого образовательного учреждения (академическая справка, индивидуальный план).

3.7. Школа имеет право проведения просмотров, консультаций с целью установления соответствия уровня знаний, умений и навыков обучающегося требованиям Школы. Обучающийся может быть принят в Школу переводом из другого образовательного учреждения как на ту же ступень, так и классом ниже.

3.8. Зачисление в Школу в порядке перевода из другого образовательного учреждения оформляется приказом директора.

4. Порядок и основания отчисления обучающегося

4.1. Отчисление обучающегося (прекращение образовательных отношений) в соответствии с Законом об образовании (ст.61) производится по следующим основаниям:

4.1.1. в связи с получением образования(завершением обучения);

4.1.2. досрочно по основаниям установленным ч 2 ст 61.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений может быть:

4.2.1. по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию , осуществляющую образовательную деятельность;

4.2.2. по инициативе Школы, в случае применения к обучающимся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, если иные меры не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации (п.8 ст. 43 Закона об образовании), а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию,

повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

4.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств. Если обучающийся получал во временное пользование имущество Школы (учебные пособия, книги), он обязан вернуть это имущество в целости до момента отчисления.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа выдает отчисленному обучающемуся справку об обучении.

5. Порядок и основания восстановления обучающегося

5.1. Обучающийся, отчисленный из Школы до завершения освоения образовательной программы по тем или иным причинам, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при условии наличия вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен (ст. 62 Закона об образовании).

5.2. В зависимости от срока, прошедшего с момента отчисления, обучающийся может быть принят в порядке восстановления в тот же класс, либо с повторением одного и более классов.

5.3. В случае, если обучающийся при отчислении не прошел промежуточную аттестацию за соответствующий год, за ним признается академическая задолженность, которую он обязан ликвидировать в установленные ему сроки.

5.4. Решение о восстановлении обучающегося принимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора.

5.5. Прием обучающихся в Школу из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится приказом директора Школы при наличии свободных мест и по представлению родителем (законным представителем) следующих документов:

5.1.1. копия свидетельства о рождении (для детей младше 14 лет),

5.1.2. копия паспорта (для детей старше 14 лет),

5.1.3. фотография ребенка 3x4,

5.1.4. заявление родителя (законного представителя), и иные документы (академическая справка, индивидуальный план при переводе на предпрофессиональную программу).

